Zoom 初期設定マニュアル(学生)

はじめに

日本福祉大学 通信教育部への出願をご検討いただきありがとうございます。

今年度は入学説明会をオンライン(Zoom)で実施します。

ご参加を希望される方は、事前予約のうえ、以下の手順にそって Zoom アプリの導入を お願いします。

カメラ内蔵(外付でも可)のパソコンをお持ちの方は、パソコンでご参加できます。 お持ちでない方は、スマートフォンなどでご参加ください。

	1 X X
\mathbf{H}	

よじめに	1
目次	1
. オンライン授業に使う端末及びネットワーク環境	2
2. Zoom のインストール	3
 パソコンの場合(Windows11) 	3
(2) タブレット、スマートフォン(iOS)の場合	5
3. Zoom の動作テスト	6
 当日の参加方法について 	9
(1) パソコンの場合(Windows11)	9
(2) タブレット、スマートフォン(iOS)の場合1	.1

1. オンライン授業に使う端末及びネットワーク環境

本学のオンライン授業で使用する Zoom の推奨環境は以下の通りです。

【通信回線】

・実測 3.0Mbps 以上のインターネット接続回線(有線・無線・モバイル)

【パソコン】

・ハードウェア要件

CPU : デュアルコア 2Ghz 以上(i3/i5/i7 相当)

メモリ: 4GB 以上

周辺機器 : マイク・スピーカー・Web カメラ(内蔵または外付け)

※ヘッドセット、マイク付きイヤホンでも可

・ソフトウェア要件

OS : Windows11、Windows10、macOS12以降

※Windows10 については 2025/10/14 にサポートが終了するため、

2025/10/15 以降は Windows11 をご利用ください。

ブラウザ : 日本語 Microsoft Edge、Google Chrome、Safari

【スマートフォン・タブレット】

- ・iPhone : iOS17 以降(日本語 safari)
- ・iPad : iPadOS17 以降(日本語 safari)
- ・Android : 10.0以降(Chrome)

2. Zoom のインストール

使用する端末に Zoom をインストール済みの方は、以下の操作は不要です。

「3.Zoomの動作テスト」に進んでください。

(1)パソコンの場合(Windows11)		
1	<complex-block></complex-block>	Zoomのウェブサイトにアクセスしま す。 https://zoom.us/jp- jp/meetings.html 画面をスクロールし、フッターの「ダウ ンロード」の中から「Zoom Workplace アプリ」をクリックしま す。
2	・ 2000 Açes ど797/059790-・× + ・ - ・ × ・ 1 1583.799.9666 チビリフエト 参加 なスト・サインイン マガート 1583.799.9666 チビリフエト 参加 なスト・サインイン マブロート 小 加 なるト・サインイン マジョン アン アオート ション チレート シジェン アン アオート アナート シン シン アン アナート アン アナート シン アン アナー アナート アナー アナー アン アナー アナー アナー アナー <td< th=""><th>「Windows 向け Zoom Workplace」 の[ダウンロード(64bit)]をクリックしま す。</th></td<>	「Windows 向け Zoom Workplace」 の[ダウンロード(64bit)]をクリックしま す。



(2)タブレット、スマートフォン(iOS)の場合

Zoom は iOS・Android 両方で利用可能ですが、OS により画面表示が異なります。

ここでは iOS の手順を説明します。

Android は「Google Play」でアプリを検索してください。



3. Zoom の動作テスト

お使いの端末で Zoom が問題なく動作することを確認するため、以下の手順を必ず実施し てください。外付けの Web カメラやヘッドセット(スピーカー、マイク)を使用する場合 は、あらかじめパソコン等に接続した状態でテストを開始します。





7	× 話してから話をやめます、返答が聞こえますか。 マイクを選択 マイク (Realtek(R) Audio) 、 入カレベル: しいいえ、別のマイクを試す	マイクをテストが始まります。マイクに 向かって話しかけると、少し遅れて話 しかけた内容がスピーカーから聞こえ ます。 聞こえたら「はい」をクリックします。
8	× デバイスは正常に動作しています! カメラ: Integrated Webcam 、 スピーカー: スピーカー/ヘッドホン (Realtek(R) Au 、 マイク: マイク (Realtek(R) Audio) 、 下ストを終了	動作テストが完了したので、 「テストを終了」をクリックします。

4. 当日の参加方法について

入学説明会の前日までに、予約時に入力されたメールアドレスへ参加用ミーティング URL をお送りします。

予約いただいた時間の5分前にアプリを起動してご参加してください。

予約時間に遅れられた場合は、キャンセル扱いになり、次回のご予約をお断りすることがご ざいますのでご注意ください。

※予約いただいた時間に遅れられている場合は、お電話等をさせていただくことがあります。

(1)パソコンの場合(Windows11)

1	Zoom ミーティングに参加する <u>https://n-fukushi.zoom.us/j/98741183026?pwd=C12kceSsBgCjENj3RxYL9UKDJTBjVk.1</u>	入学説明会の前日までに、予約時に入 力されたメールアドレス宛に Zoom の参加 URL が記載されたメールが届 きます。 届いたメールを開き、予約いただいた 時間の 5 分前になったら URL をクリ ックします。
2	◆ ・ C ・ nfukushizoomus/19645454270pvd-xJZPKv4aclzrOpvd-qp8mGNDD/KZZda18uxcces ★ ・ C ・ nfukushizoomus/19645454270pvd-xJZPKv4aclzrOpvd-qp8mGNDD/KZZda18uxcces ★ ・ C ・ nfukushizoomus/19645454270pvd-xJZPKv4aclzrOpvd-qp8mGNDD/KZZda18uxcces ★ ・ C ・ nfukushizoomus/1007/19/->392 日間(中学生 # 1007/1007/1007/1007/1007/1007/1007/1007	ブラウザが起動しますので、「Zoom Meethingsを開く」をクリックしま す。



(2)タブレット、スマートフォン(iOS)の場合

1	Zoom ミーティングに参加する https://n-fukushi.zoom.us/j/98741183026?pwd=C12kceSsBgCjFNj3RxYL9UKDJTBjVk.1	入学説明会の前日までに、予約時に入 力されたメールアドレス宛に Zoom の参加 URL が記載されたメールが届 きます。 届いたメールを開き、予約いただいた 時間の 5 分前になったら URL をタッ プします。
2	キャンセル ビデオプレビュー ビデオプレビューの () ビデオ ミーティングの参加時にビデオ プレビュー ダイアログを常に表示す () ()	「ビデオプレビュー」画面が表示される ので、「参加」をタップします。
3		ミーティングの待機室に移動します。 ホスト(本学の職員)が入室許可の操 作をおこなうまでお待ちください。
参考	"Zoom"は通知を送信します。よろしいですか? 通知方法は、デキスト、サウンド、アイコンパッジが利用できる可能性があります。 通知方法は"設定"で設定できます。 許可しない許可	「"Zoom"は通知を送信します。よろ しいですか?」と表示された場合は、 「許可」をタップします。

