

Zoom マニュアル（オンライン入学説明会用）

はじめに

日本福祉大学 通信教育部へのお出願をご検討いただきありがとうございます。
今年度は入学説明会をオンライン（Zoom）で実施します。ご参加を希望される方は、事前予約のうえ、以下の手順にそって Zoom アプリの導入、アカウント作成をお願いします。

カメラ内蔵（外付でも可）のパソコンをお持ちの方は、パソコンでご参加できます。
お持ちでない方は、スマートフォンなどでご参加ください。

【目次】

1. 端末及びネットワーク環境
2. Zoom のインストール
3. Zoom の動作確認
4. 当日の参加方法について
5. Zoom のアップデートについて

1. Zoom に使う端末及びネットワーク環境

Zoom の推奨環境は以下の通りです。

通信回線

- ・実測 1.5Mbps 以上のインターネット接続回線(有線・無線・モバイル)

パソコン(Windows)

- ・ハードウェア要件

CPU :デュアルコア 2Ghz 以上 (i3/i5/i7 相当)

メモリ: 4GB 以上

周辺機器 : マイク・スピーカー・Web カメラ(内蔵または外付け)

※ヘッドセット、マイク付きイヤホンでも可

- ・ソフトウェア要件

OS : Windows10、Windows8.1

ブラウザ : 日本語 Internet Explorer 11、Microsoft Edge、Google Chrome

スマートフォン・タブレット

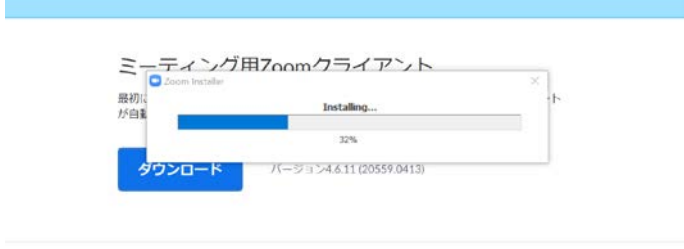
- ・iPhone : OS 13.0 以降(日本語 safari)
- ・iPad : iPadOS13 以降(日本語 safari)
- ・Android : 7.0 以降(Chrome)

2. Zoom のインストール

使用する端末に Zoom をインストール済みの方は、以下の操作は不要です。「3.アカウントの作成」に進んでください。

①パソコンの場合（Windows10）

<p>1</p>		<p>Zoom のウェブサイトアクセスします。</p> <p>https://zoom.us/jp-jp/meetings.html</p> <p>画面をスクロールし、フッターの「ダウンロード」の中から「ミーティングクライアント」をクリックします。</p>
<p>2</p>		<p>「ミーティング用 Zoom クライアント」の[ダウンロード]をクリックします。</p>
<p>3</p>		<p>インストールファイルを[実行]します。</p> <p>※画面は、Microsoft Edge のものです。ブラウザにより動作は異なります。</p>

4		<p>インストールが終わるまでそのまま待ちます。</p> <p>インストールが終わったら、導入完了です。</p>
---	---	--

②タブレット、スマートフォン (iOS) の場合


Zoom は Android でも利用可能ですが、端末の製造メーカー、機種により画面表示が異なるため、ここでは iOS の手順を説明します。Android は「Google Play」でアプリを検索してください。

1		<p>[App Store]をタップします。</p> <p>※画面は iPadOS のものです。</p>
2		<p>検索画面で「Zoom」と入力し、「ZOOM Cloud Meetings」を入手します。</p> <p>インストールが終わったら、導入完了です。</p>

3. Zoom の動作テスト

お使いの端末で Zoom が問題なく動作することを確認するため、以下の手順を必ず実施してください。外付けの Web カメラやヘッドセット(スピーカー、マイク)を使用する場合は、あらかじめパソコン等に接続した状態でテストを開始します。

1		<p>Zoom のテストサイトにアクセスします。</p> <p>https://zoom.us/test</p> <p>「参加」をクリックします。</p>
2		<p>「開く」をクリックします。</p> <p>※[Zoom Meetings を開く]と表示される場合があります。</p>
3		<p>「ビデオ付きで参加」をクリックします。</p> <p>※画面はイメージです。実際は自分のカメラの映像が表示されますので、顔が中央になるようにカメラの位置を調整してください。</p>
4		<p>ミーティングの画面が開きます。</p> <p>※タブレット、スマートフォンの場合、5～7 のテストは表示されませんので、8 へ進んでください。</p>

5		<p>スピーカーをテストし、問題が無ければ[はい]をクリックします。</p> <p>※音が聞こえない場合は、プルダウンで表示される中から使用するスピーカーを選んでください。(スピーカーがミュートになっている場合は、ミュートを解除してください。)</p>
6		<p>マイクをテストし、問題が無ければ[はい]をクリックします。</p> <p>※マイクに話しかけ、スピーカーから自分が話したのと同じ内容が聞こえてくれば問題ありません。</p>
7		<p>[コンピューターでオーディオに参加]をクリックします。</p>
8		<p>再度[コンピューターでオーディオに参加]をクリックします。</p> <p>※「ミーティングへの参加時に、自動的にコンピューターでオーディオに参加」にチェックを入れてから[コンピューターでオーディオに参加]をクリックすると、以降は自動で接続され、左の画面は表示されなくなります。</p>
9		<p>Zoom のミーティング画面が開いたら、自由に操作してください。</p> <p>左下にある「ミュート」は、マイクのオンオフを切り替えられます。</p> <p>左下にある「ビデオの開始・停止」は、カメラのオンオフを切り替えられます。</p> <p>参加される際は、マイクもカメラもオンにしてください。</p>

4. 当日の参加方法について

入学説明会の前日までに、予約時に入力されたメールアドレスへ参加用ミーティング ID とパスワードをお送りします。

予約いただいた時間の5分前に、アプリを起動してご参加してください。

予約時間に遅れられた場合は、キャンセル扱いになり、次回のご予約をお断りすることがございますので、ご注意ください。

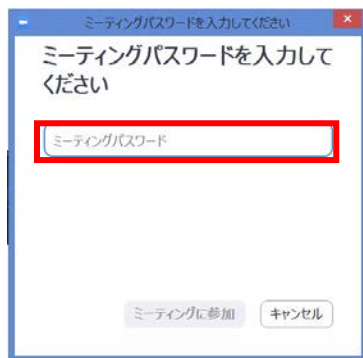
※予約いただいた時間に遅れている場合は、お電話等をさせていただくことがあります。

<p>1 PC 版</p>	 <p>スマホ版</p> 	<p>Zoom を起動して、「ミーティングに参加」をクリックします。</p>
<p>2 PC 版</p>		<p>予約時に登録いただいたメールアドレスに送られてきた「ミーティング ID (10 ケタほどの数字)」を入力してください。</p> <p>また予約時に登録したお名前の名字のみを入力してください。</p>

スマホ版



3 PC 版




予約時に登録いただいたメールアドレスに送られてきた「パスワード(6ケタほどの数字)」を入力してください。

スマホ版



5. Zoom のアップデートについて

セキュリティの向上や機能追加のため新バージョンがリリースされます。「Zoom の更新」が表示された際は、必ず更新を行ってください。更新せずに使い続けるとセキュリティリスクが高まります。

1		<p>Zoomを起動した際に「新しいバージョンを使用できます。」のメッセージが表示された場合は、[更新]をクリックしてください。</p> <p>※授業開始前など、時間に余裕が無い時は、後から必ず手動で更新してください。</p>
2		<p>更新後は左のようなメッセージが表示されます。</p>
参考		<p>手動で更新する場合は、Zoom の右上をクリックして表示されるメニューの「アップデートを確認」をクリックします。</p>

※タブレット、スマートフォンの場合、アプリの「設定」から「詳細設定」をタップすると、バージョンが表示されます。



多くの方のご参加を心よりお待ちしております。

通信教育部事務室